

2024년도 보스턴 코리아 공동연구지원사업
(RFP) 한미공동연구지원

IRIS 과제등록 시 유의사항 안내

➤ 등록 시 유의사항

- 1) 주관과제에서 IRIS에서 과제생성을 진행한 후 국내공동기관과 국내위탁기관을 설정하셔야 한 개의 컨소시엄으로 설정이 되어 입력이 가능합니다.
- 2) 주관과제에서 연구개발비에 국내공동과제와 국내위탁과제의 연구비를 배분해주셔야 공동과제와 위탁과제에서 자체적으로 연구비 입력이 가능합니다.
- 3) 해외기관은 IRIS에 기관 등록이 되지 않으므로 해외기관이 입력이 필요하지 않습니다. 연구비 부분(9페이지 참고)만 입력하시면 됩니다.
- 4) 첨부서류 업로드 시 아래와 같이 업로드를 부탁드립니다.
 - 주관과제에서 '2-1.master' word 파일 → PDF변환 → '과제접수용 총괄연구개발계획서' 첨부업로드
 - 주관과제에서 각 기관의 파일들 예를들어 미국공동기관 2개, 국내공동기관2개, 위탁기관1개의 경우
[파일 2-2.principal Investigator (2-2파일에 위탁연구내용 포함)
+ 2-3. collaboration US(1)
+ 2-3. collaboration US(2)
+ 2-4. collaboration KOR (1)
+ 2-4. collaboration KOR (1)] 1개 파일로 합본 → PDF변환 → '과제접수용 연구개발계획서' 첨부업로드
 - (첨부파일 1~10) 주관과제에서 참여기관의 해당내용을 첨부파일별로 각각 취합 → 첨부파일별 합본 파일을 업로드

◆ 주관기관 기본정보 입력

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	과제 상태	계획서 상태	기본 정보	과제 요약	연구 기관	연구 개발비	연구 장비	성과 지표	첨부 파일	최종 확인
보스턴코리아	(컨소시엄)	서울대학교	김용진	신청/접수	계획서 작성	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						

• 과제 목록 ? 전체 5건

연구개발기관 담당자 일괄승인 목록개수 10

사업공고명	접수유형	접수종료일시 (책임자제출)	접수종료일시 (기관담당자승인)	과제 구분	연구개발 과제번호	연구과제명	연구 책임자명	접수일자	계획서상태	상세
테스트_2	신청용 연구	2024-07-25 14:00	2024-07-25 14:00	(컨소시엄)	RS-20	보스턴코리아			계획서 작성	상세

• 공모분야선택 ? ※ 공모분야명 선택 후 저장 시 수정이 불가능합니다. 접수 마감 전 수정이 필요할 경우 접수취소 후 재작성하시기 바랍니다.

통합공고명	2024년도 보스턴 코리아 공동연구지원사업 신규지원 대상과제 공고
사업공고명	테스트_2
공모분야명	(1)

> 공모분야 세부내용 ?

시행연도	2024	접수유형	신청용 연구개발계획서
공고구분	자유공모	과제구분	(컨소시엄)총괄연구개발
정부지원금 한도	9,000,000,000	컨소시엄구성	통합형
성과귀속	연구기관귀속		

• 총괄과제 정보 ?

총괄연구개발번호	00466606	
총괄연구 개발명	* 국문	보스턴코리아
	* 영문	boston korea

• 과제명 ?

연구개발과제번호	RS-2024-00466606	<input type="checkbox"/> (공고)과제명 고정여부
연구개발 과제명	* 국문	보스턴코리아
	* 영문	boston korea

1 공모분야명은 설정 후 변경 불가. 입력 중간에 공모분야를 변경하시는 경우 처음부터 다시 입력해야함.

2 3 총괄과제정보와 과제명은 같은 제목 입력

◆ 주관기관 연구목표 입력 (한글로 입력)

· 최종목표 및 내용 ?

총괄연구개발	* 최종목표내용 (149/75 ~ 4000Byte)	최종목표-총괄연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 3) 총괄연구개발내용 작성
	* 연구개발내용 (359/300 ~ 4000Byte)	최종목표-총괄연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 3) 총괄연구개발내용 작성
	* 연구개발성과 활용계획 및 기대효과 (149/75 ~ 4000Byte)	최종목표-총괄연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 3) 총괄연구개발내용 작성
개별연구개발	* 최종목표내용 (118/75 ~ 4000Byte)	최종목표-총괄연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 3) 총괄연구개발내용 작성
	* 연구개발내용 (379/300 ~ 4000Byte)	최종목표-총괄연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 3) 총괄연구개발내용 작성
	* 연구개발성과 활용계획 및 기대효과 (118/75 ~ 4000Byte)	최종목표-총괄연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 3) 총괄연구개발내용 작성

1 2 총괄연구개발 입력내용과 개별연구개발 입력내용을 각 항목별로 동일하게 입력

◆ 주관기관 단계별 연구목표 입력 (한글로 입력)

> 단계별 목표 및 내용 ?

총괄연구개발	1단계	* 단계목표내용 (137/75 ~ 4000Byte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성
		* 연구개발내용 (347/300 ~ 4000yte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성
	2단계	* 단계목표내용 (137/75 ~ 4000Byte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성
		* 연구개발내용 (347/300 ~ 4000yte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성
개별연구개발	1단계	* 단계목표내용 (380/75 ~ 4000Byte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성
		* 연구개발내용 (380/300 ~ 4000yte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성
	2단계	* 단계목표내용 (380/75 ~ 4000Byte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성
		* 연구개발내용 (380/300 ~ 4000yte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성

1 2 총괄연구개발 입력내용과
개별연구개발 입력내용을 각
항목별로 동일하게 입력

이전

임시저장

저장

다음

※임시저장 시 데이터를 검증하지 않습니다. 최종확인 및 제출 전 반드시 저장 처리하시기 바랍니다.

◆ 주관기관- 공동기관 및 위탁기관 설정

· 연구개발기관 정보 **1** 연구기관추가 (미확정)위탁기관추가 연구기관삭제 (공고)참여역할 (업무포탈)기관정보 동기화

기관역할	국적	연구개발기관명	사업자등록번호	설립목적구분	기업유형	소재지	연구비 지급유형
<input type="checkbox"/> 주관연구개발	대한민국			비영리	대학(4년이상)		일괄지급

기관역할	연구개발기관명	연구 책임자	대표자	실무자	참여연차				신청자격 적정성 확인서	우대 및 감점확인서	기관 실적	증빙 서류	수행 구분
					1-1	1-2	2-1	2-2					
주관연구개발기관					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	대상아님	미입력	<input type="button" value="상세"/>	<input type="button" value="첨부"/>	수행중

1 연구기관을 검색하여 추가하고 공동연구기관과 위탁기관으로 설정

※ 영리기관 기준 표준간접비고시율 적용 기관이 아닐 시 비영리기관 기관유형구분으로 수정하시기 바랍니다. (비영리기관 기관유형 구분표 참고) 기관유형별 표준 간접비고시율

· 연구개발기관 정보 연구기관추가 (미확정)위탁기관추가 연구기관삭제 (공고)참여역할 (업무포탈)기관정보 동기화

기관역할	국적	연구개발기관명	사업자등록번호	설립목적구분	기업유형	소재지	연구비 지급유형
1 주관연구개발	대한민국			비영리	대학(4년이상)		일괄지급
<input type="checkbox"/> !구개발기관	대한민국			비영리	국공립병원		일괄지급

기관역할	연구개발기관명	연구 책임자	대표자	실무자	참여연차				연구 형태	참여 형태	신청자격 적정성 확인서	우대 및 감점확인서	기관 실적	증빙 서류	수행 구분
					1-1	1-2	2-1	2-2							
주관연구개발기관					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	해당사항없음	해당사항없음	대상아님	미입력	<input type="button" value="상세"/>	<input type="button" value="첨부"/>	수행중
공동연구개발기관					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	공동연구()	- 선택 -	대상아님	미입력	<input type="button" value="상세"/>	<input type="button" value="첨부"/>	수행중

2 연구형태와 참여형태 설정

◆ 연구책임자 설정

연구원 구성 **1**

□	인력역할	참여구분	국적	성명	직위	국가 연구자번호	신규 채용구분	채용일자	참여연차				연구 업적	증빙 서류	참여 구분
									1-1	1-2	2-1	2-2			
조회된 데이터가 없습니다.															

1 '연구원추가'로 검색하여 추가

연구원 구성 **2**

□	인력역할	참여구분	국적	성명	직위	국가 연구자번호	신규 채용구분	채용일자	참여연차				연구 업적	증빙 서류	참여 구분
									1-1	1-2	2-1	2-2			
2	연구책임자	외부연구	대한	테스트	교수	테스트	기관	2023-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	상세	첨부	수행

2 인력역할 설정
참여구분~연구업적까지 입력

◆ 연구개발비 입력

• 자원별 연구개발비 구성 ?

! 자원별 연구비 합계에는 위탁기관 연구개발비를 제외한 합계가 표시됩니다(자세한 내용은 돌팁을 참조해 주세요).

! 지원기관이 있을 경우 오른쪽으로 스크롤을 이동하여 지원금을 입력하시기 바랍니다.

(단위 : 천원)

단계	연차	기관 역할	연구개발기관명	정부지원금		연구개발기관 부담금					자원별 연구비 합계(A)		
				현금	비율(%)	현금	비율(%)	현물	비율(%)	소계	현금	현물	합계
1단계	1년차	주관연구		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		공동연구	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2년차	주관연구		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		공동연구		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2단계	1년차	주관연구		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		공동연구		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2년차	주관연구		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		공동연구		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
자원별 연구비 합계(A)				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1 주관기관에서 공동연구기관과 위탁기관에 연구비를 입력해주어야 해당 기관에서 연구비 추가입력 가능

◆ 해외기관 연구비 입력

- 공동연구기관 및 위탁기관이 해외기관인 경우

> 비목별 연구비 구성 ?

연차별 연구비구성 복사하기

단계	1	연차	1			
기관역할	주관연구개발기관	연구개발기관명				
비목	세목	현금	현물	소계	미지급인건비 계상기준금액	비고
직접비	총 인건비	10	10	20	0	
	학생인건비	0	0	0	0	
	통합 학생인건비(학생인건비 특례)	0	0	0	0	
	연구시설.장비비	0	0	0	0	
	통합 연구시설.장비비(연구시설.장비비 특례)	0	0	0	0	
	연구재료비	0	0	0	0	
	연구개발부담비	0	0	0	0	
	국제공동연구개발비	10	0	10	0	
	위탁연구개발비	3	0	3	0	
	연구활동비	0	0	0	0	
	연구수당	0	0	0	0	계산
간접비(고시율:24)	간접비	1	0	1	0	
비목별 연구비(B)		24	10	34	0	

이전 임시저장 저장 다음

1 해외기관(공동연구기관 및 위탁기관 모두) 연구비를 합산하여 주관과제의 국제공동연구개발비에 입력

◆ 국내기업 입력사항

> 연구시설·장비 보유현황 1 보유장비(연구시설)추가 ✖ 보유장비(연구시설)삭제 ☑ 연구시설·장비 보유현황 동기화

※ 연구개발기관이 보유한 연구시설·장비를 추가할 수 있습니다(도움말 참고)

<input type="checkbox"/>	보유기관	연구시설 / 장비명	규격	수량	보유구분	용도	활용시기
조회된 데이터가 없습니다.							
순번	연구시설/장비명	현물부담 반영여부	운영시작일자	운영종료일자	연간운영비용	전담인력수	
조회된 데이터가 없습니다.							

1 주관기관/공동기관이 기업인 경우에 보유장비 추가하여 장비를 입력 후 현물로 매칭

<국가연구개발혁신법 매뉴얼 ('24.04)참고>

- 기관 유형별 사용기준(연구시설·장비 매뉴얼 부분 참조)
 - 비영리기관 : 공통사용기준 참조
 - 영리기관
 - 영리기관의 장은 해당 영리기관이 생산·판매하거나 연구개발과제가 시작되기 전부터 소유·임차·사용대차하고 있는 연구시설·장비 또는 연구개발과제가 시작된 후 구입·임차·사용대차하고 있는 연구시설·장비에 대하여 연구시설·장비 구입·설치비를 구입가의 20퍼센트 내에서 현물로 계상하여야 함. 이 경우 연구시설·장비 구입 완료일이 연구개발과제 시작일의 5년 이내이어야 하고 영리기관의 자체규정에 따라 계상된 내용연수 만료일이 현물로 계상한 연도의 말일 이후이어야 함
 - * 구입가 : 연구시설·장비의 취득을 위해 소요된 금액(세금, 운송비용, 설치비용 등 부대비용을 포함)으로 연구개발기관의 회계장부에 자산으로 인식된 금액을 의미
 - 하나의 연구시설·장비에 대하여 여러 개의 연구개발과제에서 현물로 계상한 경우에 그 금액의 합이 해당 연구시설·장비의 구입가를 초과하여서는 아니 됨.
 - 국가연구개발사업으로 구축한 연구시설·장비를 연구개발과제에 현물로 계상한 경우에 해당 연구 시설·장비는 연구시설·장비종합정보시스템(ZEUS)에 등록되어야 함
 - 영리기관의 장은 해당 영리기관이 연구개발과제가 시작되는 날 전부터 소유·임차·사용대차하고 있는 부지·시설·장비에 대하여 연구인프라조성비를 현물로 계상하여야 함

★내용수정 ★(현물 계상 예시-참고)

- 최초 구입가: 1억원
- 구입일: 2022년 4월, 현재: 2024년 7월 => 2년 3개월 사용 (2.25년)
- 내용연수: 자체규정 10년, 정액법

➔(산식) 최초구입가 x (사용연수/내용연수)x20%
 ➔1억원x(2.25년/10년) x 20% = 1,550만원

-> 예시 장비의 해당연도에 연구비 입력 시 현물 매칭금액은 1,550만원임

<참고>
 국가연구개발혁신법 매뉴얼은 사업단 홈페이지(kucrf.org) 알림마다>규정 및 양식에서 다운로드 가능

◆ 성과목표치 입력

· 성과지표 및 목표치

> 전담 기관 등록·기탁지표/특성 반영지표/고유성과지표 ?

<input type="checkbox"/>	성과지표명	1단계	2단계	계	가중치(%)	필수여부
2	(산출지표)SCI(E)학술지 등록건수					비필수

1 전문기관 기타성과 ?

<input type="checkbox"/>	(작성예시) 성과지표명	1단계	2단계	가중치(%)
<input type="checkbox"/>	한미 연구기관 간 국제계약 체결			
<input type="checkbox"/>	JCR 분야별 상위 10% 이내 논문			
<input type="checkbox"/>	(필수 자율지표 작성)	(정성, 정량적 목표 작성)		

· (총괄연구개발)성능지표 및 특정방법 → 입력 선택사항

> 결과물의 성능지표 ?

<input type="checkbox"/>	평가항목 (주요성능)	단위	비중(%)	세계 최고수준 보유국/보유기관	세계 최고수준 성능수준	연구개발 전 국내 수준	연구개발 전 국내 성능수준	목표 설정근거	1단계	2단계
조회된 데이터가 없습니다.										

> 평가방법 및 평가환경 ?

평가항목(주요성능)	평가방법	평가환경
조회된 데이터가 없습니다.		

· (개별연구개발)성능지표 및 측정방법 → 입력 선택사항

> 결과물의 성능지표 ?

<input type="checkbox"/>	평가항목 (주요성능)	단위	비중(%)	세계 최고수준 보유국/보유기관	세계 최고수준 성능수준	연구개발 전 국내 수준	연구개발 전 국내 성능수준	목표 설정근거	1단계	2단계
조회된 데이터가 없습니다.										

> 평가방법 및 평가환경 ?

평가항목(주요성능)	평가방법	평가환경
조회된 데이터가 없습니다.		

1 전문기관 기타성과부분에 RFP의 유형에 따른 공통, 필수 자율지표는 성과지표명에 입력하고, 필수자율지표는 유형에 따라 단계별 5개 또는 3개 이상이어야함

(예시) 유형1의 경우 성과지표명에 1단계 달성가능한 지표 5개 이상, 2단계 달성가능한 지표 5개 이상 각각 작성 필수 성과지표명에 자율지표가 총 10개 이상이 되어야함

2 RFP 성과목표 이외의 추가성과 입력은 논문/특허/기술이전 등의 성과지표 및 목표치 항목에 선택하고 목표치 입력 가능 '전문기관 기타성과'와 별개로 성과지표 작성

◆ 과제참여 협약서 (정년퇴임 등 대상자만 입력)

· 연구자 연구업적 및 증빙서류 정보 

연구개발기관 명	연구개발기관 역할	인력명	인력 역할	증빙서류	연구업적
	주관연구개발기관		연구책임자	<input type="text" value="첨부"/> 1	<input type="button" value="상세"/>
	주관연구개발기관		참여연구자	<input type="text" value="첨부"/>	
	공동연구개발기관		연구책임자	<input type="text" value="첨부"/>	<input type="button" value="상세"/>

※임시저장 시 데이터를 검증하지 않습니다. 최종확인 및 제출 전 반드시 저장 처리하시기 바랍니다.

1 정년퇴임 등 계약기간이 사업기간보다 짧은 경우 신청소속기관장의 과제기간동안 신청기관의 소속을 유지한다는 내용의 기관장 직인을 받은 과제참여 협약서를 제출

첨부 문서 팝업

· 연구자 증빙서류 업로드

[제한용량 500Mb]

순번	문서유형	필수여부	파일명	크기(K)	PDF	등록일자
1	과제참여 협약서 (정년퇴임 연구자 등 대상자만 제출)	선택				<input type="text" value="첨부"/> 1

◆ 파일 업로드

- 과제 첨부파일 ⓘ * 과제제출 이후 원본파일을 PDF파일로 재변환합니다.
PDF 변환이 완료되지 않아도 마감일시까지 필수 첨부파일 업로드 후 제출하시기 바랍니다.
- 과제 첨부파일 내역 * 과제 첨부파일 내역의 파일첨부는 주관연구개발기관에서만 등록이 가능합니다.

순번	문서유형	필수여부	파일명	크기(KB)	PDF	등록일자	
1	국가연구개발사업 동시수행 과제수 확인	필수	첨부1.pdf	12.2		2024-07-05 16:57	<input type="button" value="저장"/>
2	해외공동연구증빙자료 (LOI 등)	필수	첨부2.pdf	10		2024-07-05 16:57	<input type="button" value="저장"/>
3	가감점 증빙서류	선택	첨부3.pdf	10.7		2024-07-05 16:57	<input type="button" value="저장"/>
4	해당연도 비임상/임상시험비 세부내역서	선택	첨부4.hwp	13		2024-07-05 16:57	<input type="button" value="저장"/>
5	임상시험윤리위원회(IRB) 승인서	선택	첨부5.hwp	12.5		2024-07-05 16:57	<input type="button" value="저장"/>
6	식약처 또는 해당국가 규제기관 IND 승인서	선택	첨부6.hwp	12.5		2024-07-05 16:57	<input type="button" value="저장"/>
7	회계감사보고서 또는 재무제표	선택	첨부7.hwp	12.5		2024-07-05 16:57	<input type="button" value="저장"/>
8	기관부담연구개발비 확인서	선택	첨부8.hwp	12.5		2024-07-05 16:58	<input type="button" value="저장"/>
9	연구장비에산심의요청서(3천만원 이상)	선택	첨부9.hwp	12.5		2024-07-05 16:58	<input type="button" value="저장"/>
10	연구장비에산심의요청서(1억 원 이상)	선택	첨부10.hwp	12.5		2024-07-05 16:58	<input type="button" value="저장"/>
11	과제접수용 총괄연구개발계획서 (PART1(요약문))	필수	2-1. master.pdf	13.5		2024-07-05 16:58	<input type="button" value="저장"/>
12	과제접수용 총괄연구개발계획서 (PART2(본문1))	선택	과제접수용 총괄연구개발계획서 (PART1(요약문) + (2-2.principal) + (2-3.co-US) + (2-4.co-KOR).pdf	99.8		2024-07-05 17:54	<input type="button" value="저장"/>
13	과제접수용 총괄연구개발계획서 (PART3(본문2))	선택	과제접수용 총괄연구개발계획서 (PART3(본문2))	61.9		2024-07-05 17:54	<input type="button" value="저장"/>
14	과제접수용 총괄연구개발계획서 병합문서(본문1+본문2)	선택					
15	과제접수용 연구개발계획서 (PART1(요약문))	선택	과제접수용 연구개발계획서 (PART1(요약문))	99.8		2024-07-05 17:54	<input type="button" value="저장"/>
16	과제접수용 연구개발계획서 (PART2(본문1))	필수	(2-2.principal) + (2-3.co-US) + (2-4.co-KOR).pdf			2024-07-05 17:51	<input type="button" value="저장"/>
17	과제접수용 연구개발계획서 (PART3(본문2))	선택	과제접수용 연구개발계획서 (PART3(본문2))	225.7		2024-07-05 17:54	<input type="button" value="저장"/>
18	과제접수용 연구개발계획서 병합문서(본문1+본문2)	선택					

➤ 주관기관에서 각 공동기관과 위탁기관의 자료를 취합하여 업로드

- 1 주관과제에서 '2-1.master' word 파일
→ PDF 변환 → '과제접수용 총괄연구개발계획서' 첨부업로드
- 2 주관과제에서 각 기관의 파일들
예를들어 미국공동기관 2개,
국내공동기관2개, 위탁기관1개의 경우
파일 2-2.principal Investigator
(2-2파일에 위탁연구내용 포함)
+ 2-3. collaboration US(1)
+ 2-3. collaboration US(2)
+ 2-4. collaboration KOR (1)
+ 2-4. collaboration KOR (1)
↓
1개 파일로 합본 → PDF변환
→ 과제접수용 연구개발계획서
첨부에 업로드
- 3 (첨부파일 1~10) 주관과제에서 참여기관의 해당내용을 첨부파일별로 각각 취합
→ 첨부파일별 합본 파일을 업로드

◆ 공동기관 또는 위탁기관

· 과제 목록 ? 전체 4건

연구개발기관 담당자 일괄승인 목록개수 10

사업공고명	접수유형	접수종료일시 (책임자제출)	접수종료일시 (기관담당자승인)	과제 구분	연구개발 과제번호	연구과제명	연구 책임자명	접수일자	계획서상태	상세
테스트_2	신청용 연구	2024-07-25 14:00	2024-07-25 14:00	(컨소시엄)	RS-2024-001	보스턴코리아			계획서 작성	상세 1

· 과제 접수 내역 전체 2건

기관역할	연구개발기관명	상세
주관연구개발기관		상세
공동연구개발기관		상세 1

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	과제 상태	계획서 상태	연구 기관	연구 개발비	연구 장비	첨부 파일
보스턴코리아	(컨소시엄)총괄			신청/접수	계획서 작성중	2	⊖	⊖	⊖

- 1 IRIS에서 공고과제 검색
→ 해당 연구과제명과
연구책임자 확인
→ ‘상세’ 클릭
→ 접수 내역에서
공동연구개발기관 클릭

- 2 연구기관~첨부파일까지 입력
→ 저장
(주관기관의 내용에 연동됩니다)

· 연구개발비 사용 계획

> 재원별·비목별 연구비 비교 ?

! 연구기관의 해당 연차를 선택한 후 비목별 연구비 구성을 작성합니다.

! 기관별 모든연차의 비목별 연구비를 작성해 주세요(저장시 모든연차의 연구비 작성기준을 체크합니다. 임시저장기능은 작성기준 체크없이 저장됩니다).

(단위 : 천원)

단계	연차	기관 역할	연구개발기관명	재원별 연구비 합계(A)			비목별 연구비(B)				차액(A-B)		
				현금	현물	소계	현금	현물	소계	미지급인건비 계상기준금액	현금	현물	소계
1단계	1년차	공동연	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0
	2년차	공동연		1	0	1	1	0	1	0	0	0	0
2단계	1년차	공동연		1	0	1	1	0	1	0	0	0	0
	2년차	공동연		1	0	1	1	0	1	0	0	0	0
합계				4	0	4	4	0	4	0	0	0	0

> 비목별 연구비 구성 ?

? 연차별 연구비구성 복사하기

단계	1	연차	1
기관역할	공동연구개발기관	연구개발기관명	

비목	세목	현금	현물	소계	미지급인건비 계상기준금액	비고
직접비	총 인건비	1	0	1	0	
	학생인건비	0	0	0	0	
	통합 학생인건비(학생인건비 특례)	0	0	0	0	
	연구시설,장비비	0	0	0	0	
	통합 연구시설,장비비(연구시설,장비비 특례)	0	0	0	0	
	연구재료비	0	0	0	0	
	연구개발부담비	0	0	0	0	
	국제공동연구개발비	0	0	0	0	
	위탁연구개발비 <input type="checkbox"/>	0	0	0	0	
	연구활동비	0	0	0	0	
	연구수당 <input type="checkbox"/>	0	0	0	0	계산
간접비(고시율:17)	간접비 <input type="checkbox"/>	0	0	0	0	
비목별 연구비(B)		1	0	1	0	

이전 임시저장 저장 다음

※임시저장 시 데이터를 검증하지 않습니다. 최종확인 및 제출 전 반드시 저장 처리하시기 바랍니다.

1 공동기관의
재원별 연구비는 주관과제에서
변경해야 적용됨
(차액이 0원이 되어야 다음으로
진행이 가능합니다.)

※ 공동기관 및 위탁기관은
위탁연구비와
국제공동연구개발비 비목으로
연구비 집행이 불가능합니다.
입력시 참고부탁드립니다.